

## Competencias del título - Maestría en Asesoría Jurídica de Empresas

### Competencias básicas:

- CB1. Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- CB2. Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- CB3. Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- CB4. Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- CB5. Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

### Competencias transversales:

- CT1. Creatividad. Crear ideas nuevas y conceptos a partir de ideas y conceptos conocidos, llegando a conclusiones o resolviendo problemas, retos y situaciones de una forma original.
- CT2. Comunicación estratégica. Transmitir mensajes (ideas, conceptos, sentimientos, argumentos), tanto de forma oral como escrita, alineando de manera estratégica los intereses de los distintos agentes implicados en la comunicación.
- CT3. Competencia digital. Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación para la búsqueda y análisis de datos, la investigación, la comunicación y el aprendizaje.
- CT4. Liderazgo influyente. Influir en otros para guiarles y dirigirles hacia unos objetivos y metas concretos, tomando en consideración sus puntos de vista, especialmente en situaciones derivadas de entornos volátiles, inciertos, complejos y ambiguos (VUCA) del mundo actual.

## Competencias específicas:

- CE1. Descomponer los conocimientos generales y específicos del derecho societario, discerniendo las estructuras y procedimientos idóneos a aplicar a una necesidad empresarial.
- CE2. Valorar y evaluar los efectos de la gestión económica y financiera de la empresa en fases de estabilidad y de crisis, contribuyendo de manera efectiva en la asesoría jurídica integral de la compañía.
- CE3. Discriminar y criticar las facetas de la propiedad intelectual y la propiedad industrial en el ámbito empresarial, construyendo de forma autónoma en la defensa jurídica en conflicto en torno a ellas.
- CE4. Evaluar los instrumentos de la defensa de la competencia y la competencia desleal, así como sus relaciones con los derechos de la propiedad intelectual e industrial.
- CE5. Juzgar y cuestionar las diversas implicaciones jurídicas que surgen del entorno de validación de operaciones en entornos digitales y blockchain, incidiendo en la apropiada articulación entre la tecnología y el derecho.
- CE6. Desglosar e inferir las distintas relaciones que se producen hacia el interior y hacia el exterior de la empresa, fruto de la asesoría, alcanzando puntos de entendimiento y de satisfacción de las necesidades de los diversos stakeholders involucrados con la cuestión que demanda gestión jurídica.
- CE7. Examinar de manera crítica, sustantiva y procesalmente, el alcance litigioso de una cuestión que demanda gestión jurídica.
- CE8. Aplicar las herramientas de resolución de conflictos propias de la jurisdicción ordinaria y de los métodos alternativos de resolución de controversias orientados a la eficaz satisfacción de las necesidades del cliente.
- CE9. Categorizar y analizar los enlaces entre las políticas de cumplimiento normativo -compliance- con la prevención del conflicto interno y externo en la empresa y la satisfacción de sus objetivos económicos.
- CE10. Aplicar y articular los conocimientos de derecho tradicional a la solución de cuestiones asociadas a la implementación de tecnológicas derivadas de LegalTech y la IA.
- CE11. Determinar, aplicar y segregar las estrategias de ingeniería societaria domésticas e internacionales según las necesidades del cliente en el marco de una asesoría jurídica empresarial.
- CE12. Debatir y persuadir a través de la exposición técnica de los fundamentos jurídicos aplicables a la necesidad de asesoría empresarial, contribuyendo en la resolución o análisis de asuntos de orden normativo o regulatorio.
- CE13. Contrastar e interpretar los criterios regulatorios y concurrenciales involucrados con la asesoría empresarial, estableciendo una estrategia de cumplimiento y defensa de los intereses del cliente en dichas facetas.

- CE14. Descomponer e inspeccionar los efectos jurídicos de la tecnología, diferenciando los criterios relevantes que estas incorporan de los mediáticos, en atención al valor que aportan al avance sustantivo y procesal del derecho de la empresa.
- CE15. Formular políticas de cumplimiento laboral y fiscal, identificando los riesgos en dichas facetas y recomendando la ejecución de una estrategia sustantiva y procesal que les dé solución.
- CE16. Aplicar de forma práctica e integradora los conocimientos, habilidades y competencias adquiridos en entornos profesionales relacionados con la asesoría jurídica.
- CE17. Elaborar, exponer y defender un trabajo/proyecto de investigación en el ámbito de la asesoría jurídica, de manera pública e individual, ante un tribunal universitario, síntesis de las competencias adquiridas en el título.